In esecuzione della deliberazione n. 429 del 30/4/2025 del Commissario Straordinario del Grande Ospedale Metropolitano " B.M.M.", è indetto:

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA DALLA QUALE REPERIRE PERSONALE A CUI CONFERIRE INCARICO, A TEMPO DETERMINATO, PER SOSTITUZIONE DI PERSONALE ASSENTE A VARIO TITOLO PRESSO LE UU.OO.CC. DEL G.O.M.

ART. 1
PREMESSA

In ossequio a quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 *ss.mm.ii.*, l'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne, nonché l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro.
Pertanto, alla selezione possono partecipare i candidati di entrambi i sessi, ai sensi della L. n. 125/1991 e dell'art. 35 comma 3 lett. c) del d.lgs. 165/2001, ed è garantita pari opportunità e parità di trattamento tra uomini e donne nelle procedure di accesso e nello svolgimento dell'attività lavorativa.
Ai sensi della L. n 127/1997 è abolito il limite di età per la partecipazione a pubblici concorsi.
Si applica il D.P.R. n. 445/00 in materia di documentazione amministrativa.
Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando si intendono richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme legislative ed in modo particolare il C.C.N.L. del Comparto Sanità triennio 2019-2021 nel tempo vigente ed il D.P.R. n. 220/2000.

ART. 2
OGGETTO DEL BANDO

- ✓ Profilo professionale: Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.
- ✓ Ruolo: Sanitario.
- ✓ Area: Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari.
- ✓ Posti messi a concorso: n. 7 (sette).
- ✓ Sede di lavoro: Grande Ospedale Metropolitano B.M.M. di Reggio Calabria.
- ✓ L'incarico *de quo* è a tempo determinato.

ART. 3
REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti devono possedere:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell' Unione Europea, o in possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato dal G.O.M. prima dell'immissione in servizio;
c) godimento dei diritti politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

e) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

f) aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985).

ART. 4
REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti devono possedere:

A. Laurea triennale in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia, abilitante alla professione sanitaria di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (classe L/SNT3);

ovvero

Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;

ovvero

Diploma o Attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

I candidati in possesso di titoli di studio equiparati a quelli richiesti dal presente Bando, dovranno indicare gli estremi della normativa che ha conferito l'equipollenza al titolo di studio posseduto. Se il titolo è stato conseguito all'estero, dovrà essere indicata l'avvenuta equipollenza del titolo stesso, richiesto ai fini dell'ammissione, con quello italiano comprovata dalla copia del Decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero.

B. Iscrizione all'albo/ordine professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al bando, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della assunzione in servizio (art. 2 del D.P.R. n. 220/2001).

I requisiti specificati nei precedenti punti (requisiti specifici e requisiti generali) devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Il mancato possesso così come la falsa dichiarazione dei requisiti indicati nella domanda di ammissione alla procedura comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

ART. 5
CONTENUTO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il format allegato al presente Avviso (Allegato A), deve essere presentata in carta semplice, datata e firmata ed indirizzata al Commissario Straordinario del Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" di Reggio Calabria e dovrà pervenire **entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito Aziendale – sezione Bandi - "Concorsi e Avvisi".**

La domanda potrà essere presentata con le seguenti modalità:

- ✓ consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" – Via Provinciale, Spirito Santo, 24 - 89128 Reggio Calabria;
- ✓ mediante posta elettronica certificata da inviare al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.ospedalerc.it., entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito Aziendale, pena esclusione dalla procedura.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; **non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona o da pec di altra persona**, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell'Azienda Ospedaliera "Bianchi-Melacrino-Morelli". L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati deve avvenire esclusivamente in un unico file in formato PDF di dimensioni non superiore a 5 MB**,** tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato.

Nella domanda nonché nell'oggetto della PEC, il candidato dovrà chiaramente indicare gli estremi dell'Avviso al quale si chiede di partecipare, nonché il nome e cognome del candidato.

Qualora la scadenza del termine coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva.

La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora pervenga all'Amministrazione entro il termine di scadenza dell'Avviso (giorni 15 dalla pubblicazione sul sito Aziendale sezione Bandi - "Concorsi e Avvisi").

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

a) il nome, cognome e codice fiscale;
b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
c) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell' Unione Europea, o in possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..
d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sarà valida la dichiarazione della situazione corrispondente all'ordinamento dello Stato di appartenenza);
e) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che

costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione ovvero le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali, procedimenti amministrativi in corso per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

f) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

g) essere in possesso della:
Laurea triennale in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia, abilitante alla professione sanitaria di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (classe L/SNT3);
ovvero
Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;
ovvero
Diploma o Attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.
I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro la data di scadenza del bando, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani rilasciata dalla competente autorità (indicare gli estremi del decreto ministeriale di riconoscimento);

h) di essere iscritto all'albo/ordine professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al bando, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della assunzione in servizio (art. 2 del D.P.R. n. 220/2001).

i) di aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);

j) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni specificando per ciascuno:
- l'Amministrazione presso la quale si è prestato servizio;
- la data (gg/mese/anno) di inizio e fine di ogni periodo di servizio;
- la categoria e il profilo professionale;
- gli eventuali periodi di aspettativa per i quali non si è maturata anzianità di servizio;
- se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 D.P.R. n. 761/79 (mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni);
- le cause di risoluzione del rapporto;

k) l'eventuale appartenenza alle categorie disciplinate dalla L. n. 104/92, nonché dalla L. n. 68/99, specificando, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario in sede di prove selettive nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;

l) l'eventuale appartenenza alle categorie con diritto di preferenza e/o precedenza;
m) di aver preso visione del testo integrale dell'Avviso e di accettare senza riserve tutte le condizioni in esso contenute;
n) di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento e l'utilizzo dei dati personali contenuta nell'art. 12 del presente bando e di acconsentire al trattamento degli stessi nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii.;
o) la PEC e il domicilio presso il quale inoltrare, ad ogni effetto, ogni eventuale comunicazione destinata all'aspirante. In assenza di tale indicazione, tutte le comunicazioni saranno effettuate presso il luogo di residenza indicato;

La domanda deve essere firmata e datata, pena esclusione dalla procedura.

La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato. Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione, nella medesima, anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione determinerà l'esclusione dalla selezione.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso, in occasione dell'espletamento della procedura di cui al presente avviso, saranno trattati in ossequio a quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per le attività correlate allo svolgimento della procedura concorsuale.

ART. 6
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti candidati devono allegare:

a) un curriculum formativo e professionale reso ai sensi degli articoli. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, datato e firmato;
b) fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
c) eventuali pubblicazioni scientifiche. Possono essere prodotte in originale oppure in copia corredata da dichiarazione sostitutiva di notorietà che ne attesti la conformità all'originale. (devono essere edite a stampa e allegate integralmente in originale o in copia dichiarata conforme all'originale).
   Non sono ammessi lavori:
   - manoscritti, dattiloscritti ed in bozza di stampa;
   - in fotocopia non autenticata, o in copia semplice senza dichiarazione di conformità all'originale;
d) le dichiarazioni, rese ai sensi degli art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, relative ai titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
e) elenco numerato, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati;
f) dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti il servizio prestato specificando:
   - l'esatta denominazione e tipologia dell'Ente presso il quale il sevizio è stato prestato la qualifica;
   - l'incarico ricoperto e la disciplina;

- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio);
- la tipologia dell'orario (tempo pieno, tempo definito, part-time con relativa percentuale rispetto al tempo pieno);
- le date (giorno/mese/anno) di inizio e conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare);
- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In ogni caso, le dichiarazioni rese dal candidato, in quanto sostitutive a tutti gli effetti delle certificazioni e atto di notorietà devono contenere tutti gli elementi necessari ad individuare in modo univoco le certificazioni che sostituiscono L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato / autodichiarato.

ART. 7
AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, gli Uffici competenti della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione del G.O.M. procederanno alla verifica della regolarità formale delle domande, nonché del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'Avviso sulla base di quanto dichiarato e autocertificato dai medesimi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in sede di presentazione della domanda di partecipazione, provvedendo all'ammissione e/o all'esclusione dei candidati.

Comporta **l'esclusione automatica** dalla selezione:

1. mancanza di uno dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui agli articoli 3 e 4 del presente Avviso;
2. mancata sottoscrizione della domanda;
3. presentazione della domanda oltre il termine stabilito dal l'Avviso o prima della pubblicazione del medesimo sul sito aziendale - nella Sezione Bandi - "Concorsi e Avvisi";
4. mancanza della fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi alla procedura in oggetto, **verrà pubblicato, ESCLUSIVAMENTE,** sul sito internet dell'Azienda www.gomrc.it, nella Sezione Bandi - "Concorsi e Avvisi". **Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.**

ART. 8
VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

Ai fini della valutazione delle domande, dei *curricula* e del successivo colloquio dei candidati ammessi a partecipare all'Avviso a tempo determinato, il Commissario Straordinario provvederà a nominare una Commissione esaminatrice.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale del G.O.M. ed è composta da:

a) Presidente: Dirigente sanitario;
b) Componenti: due operatori appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto dell'Avviso;
c) Segretario.

La Commissione prima della valutazione dei titoli dovrà determinare i criteri specifici di valutazione.
La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di punti 100 così suddivisi:

- titoli e curriculum: max 40 punti;
- colloquio: max 60 punti.

Colloquio
Il colloquio riguarderà la conoscenza degli aspetti tecnico/professionali della professione di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, con particolare riferimento al possesso di competenze specifiche.
L'elenco degli ammessi, la convocazione contenente la data e la sede per l'espletamento del colloquio saranno resi noti **ESCLUSIVAMENTE** mediante pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale del G.O.M. www.ospedalerc.it, nell'apposita Sezione "Bandi – Concorsi", almeno **quindici giorni** prima dello svolgimento dello stesso. Tale pubblicazione sostituisce la convocazione individuale e la mancata presentazione equivale a rinuncia alla selezione.
I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla partecipazione.
La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura di mobilità in oggetto, quale ne sia la causa, anche se indipendente dalla sua volontà.
Per poter essere considerati idonei risulta necessario acquisire nel colloquio un punteggio almeno pari a **42/60**.
L'esito del colloquio non sarà comunicato personalmente ai candidati ma verrà pubblicato **ESCLUSIVAMENTE** nel sito internet del G.O.M. - www.gomrc.it, nella Sezione Bandi - "Concorsi e Avvisi".

ART. 9
ESITO PROCEDURA

La Commissione redige la graduatoria di merito ottenuta sommando il punteggio di valutazione dei titoli e quello del colloquio.
È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito un punteggio pari o superiore a 42/60 nella prova colloquio.
In caso di parità di punteggio fra due o più candidati è preferito il candidato più giovane di età (art. 2, comma 9, Legge 191/98).
La Commissione, al termine delle operazioni, trasmette all'U.O.C. "Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione" i verbali dei propri lavori per l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria.
Il vincitore e/o gli idonei che, in seguito alla comunicazione formale da parte dell'Azienda, dichiarano per iscritto di rinunciare all'incarico, oppure, pur avendo accettato non prendono servizio entro il termine indicato nella comunicazione di conferimento incarico, decadono dalla graduatoria di merito.
La graduatoria ha validità di 24 mesi dalla sua approvazione con delibera pubblicata sull'albo pretorio online aziendale.

ART. 10
CONTRATTO DI LAVORO

L'Azienda, prima di procedere all'assunzione, mediante il contratto individuale di lavoro, invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione all'impiego, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni. Scaduto inutilmente tale termine, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto e i vincitori e/o gli idonei decadono dalla graduatoria di merito.
Il vincitore verrà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, a tempo determinato, nel quale verranno specificati tutti gli elementi inerenti il rapporto di lavoro (la data di inizio dell'attività lavorativa, la sede, l'orario di lavoro, il trattamento economico spettante così come determinato dal CCNL vigente alla data di stipula del contratto individuale di lavoro).

ART. 11
DECADENZA DALLA NOMINA

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante il rilascio di dichiarazioni sostitutive false. Il provvedimento di decadenza è adottato con delibera del Commissario Straordinario.

ART. 12
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei candidati verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016). Gli stessi, raccolti per le finalità della presente procedura, saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, nonché per i controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà.
I dati saranno trattati dagli incaricati dell'ufficio responsabile della procedura e dai membri della commissione giudicatrice all'uopo nominata, sia su supporto cartaceo che con l'ausilio di strumenti elettronici, nel rispetto delle regole previste dal codice privacy.
Nell'evidenziare che il conferimento all'Azienda dei dati personali ha natura obbligatoria, si precisa che il mancato conferimento degli stessi comporterà l'esclusione dall'Avviso pubblico.
I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti da disposizione di legge o di regolamento o per assolvimento di funzioni istituzionali.
Il candidato potrà esercitare in qualsiasi momento, presentando apposita istanza al competente ufficio aziendale, il diritto di accedere ai propri dati, di richiederne la modifica o la cancellazione, ovvero il diritto, per motivi legittimi, di opporsi in tutto o in parte al loro utilizzo.

ART. 13
DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto nel presente bando si fa richiamo alle disposizione legislative e regolamentari in materia.
Con la partecipazione all'avviso, il candidato accetta senza riserve le condizioni del presente avviso e tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende Sanitarie.

Il Grande Ospedale Metropolitano si riserva di prorogare, sospendere, modificare, revocare, annullare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne dovesse rilevare la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni di legge.

La documentazione allegata alla domanda di partecipazione alla procedura potrà essere ritirata personalmente dal candidato, ovvero da un incaricato munito di delega, previa esibizione dei documenti d' identità, in corso di validità, del delegante e del delegato, solo dopo 120 giorni dall'avvenuto conferimento dell'incarico da parte del Direttore Generale; la restituzione dei documenti potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi al colloquio o per chi, prima del colloquio, dichiari espressamente di rinunciare alla partecipazione.

ART. 14
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. n. 241/90 è individuato quale Responsabile del presente procedimento la Dott.ssa Alessandra Gambel, Assistente Amministrativo di questo G.O.M. di Reggio Calabria, al quale potranno essere formulate richieste di chiarimento al seguente numero 0965/397561.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Tiziana Frittelli

TIZIANA
FRITTELLI
06.05.2025
09:57:39
GMT+02:00